



Osnovna šola Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki

Gorjanska cesta 2, 8311 Kostanjevica na Krki

tel.: (07) 481 00 13; faks.: (07) 481 00 14

d. št.: 47511788

e-pošta: o-kostanjevica.nm@guest.arnes.si

spletna stran: <http://www.osgorjup.si>

Na osnovi 53. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – UPB, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF in 63/13) ter Pravil šolskega reda Osnovne šole Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki (sprejeta 12. 6. 2015) podajam

VLOGO ZA NAPOVEDANO ODSOTNOST OD POUKA

Podpisani/a _____, starši učenca/ke _____, ki obiskuje _____ . razred Osnovne šole Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki, prosim za odsotnost svojega otroka od pouka v času od _____ do _____ oziroma _____ šolskih dni.

Seznanjen/a sem, da učenec/ka zaradi odsotnosti nima pravice do prilagoditev pouka ali ocenjevanja znanja in da smo starši dolžni poskrbeti za opravičilo odsotnosti razredniku po vrnitvi učenca/ke k pouku.

V _____, dne _____

Podpis staršev/skrbnika

Prejel in odobril razrednik: _____, dne _____

POJASNILO ZoOŠ IN ŠOLSKIH PRAVIL:

Učenec lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovejo razredniku. Starši pisno zaprosijo za odsotnost učenca od pouka za največ pet dni v tekočem šolskem letu v strnjeni obliki ali v več delih.

Ravnatelj lahko na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka. V tem primeru morajo starši podati pisno vlogo z obrazložitvijo ravnatelju.