

Na podlagi 36. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 - uradno prečiščeno besedilo, 117/06 - ZDavP-2 in 23/14) in 19. člena Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 76/2005, 119/2007 in 95/2011) je ravnateljica Osnovne šole Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki Melita Skušek dne 2. 7. 2014 sprejela

STROŠKOVNIK o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja

1. Cene materialnih stroškov za posredovanje informacij javnega značaja so:

Storitev - cena (v EUR)

1. ena stran fotokopije formata A4 0,06€
2. ena stran fotokopije formata A3 0,13€
3. ena stran fotokopije večjega formata 1,25€
4. ena stran barvne fotokopije formata A4 0,63€
5. ena stran barvne fotokopije formata A3 1,25€
6. elektronski zapis na eni zgoščenci CD 2,09€
7. elektronski zapis na eni zgoščenci DVD-R 2,92€
8. elektronski zapis na eni disketi 1,25€
9. posnetek na eni videokaseti 4,17€
10. posnetek na eni avdio kaseti 2,09€
11. pretvorba ene strani dokumenta formata A4 iz elektronske v fizično obliko 0,13€
12. pretvorba ene barvne strani dokumenta formata A4 iz elektr. v fizično obliko 1,25€
13. pretvorba ene strani dokumenta formata A4 iz fizične v elektronsko obliko 0,08€
14. pretvorba ene barvne strani dokumenta formata A4 iz fizične v elektr. obliko 0,13€
15. poštnina za pošiljanje informacij po pošti skladno z veljavnim cenikom za poštno storitve.«.

2. Osnovna šola Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki ne zaračunava stroškov:

- za posredovanje informacij po elektronski pošti, kadar ni potrebna pretvorba informacij in
- materialnih stroškov posredovanja informacije javnega značaja, ki ne presežejo vrednosti 10€.

3. Materialne stroške plača prosilec po prejemu zahtevanih informacij na podlagi računa, ki ga Osnovna šola Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki prosilcu izda ob posredovanju zahtevanih informacij. Iz računa mora biti razvidna specifikacija stroškov, nastalih v zvezi s posredovanjem informacij.

4. V kolikor Osnovna šola Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki ugotovi, da bodo stroški posredovanja informacij presegli 85€, lahko od prosilca zahteva vnaprejšnji polog. Po posredovanju informacij se prosilcu obračunajo dejansko nastali stroški in se mu izda račun v skladu s tretjo točko tega stroškovnika. V primeru, da polog presega dejanske materialne stroške, Osnovna šola Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki prosilcu ob posredovanju informacij vrne presežni znesek. Če pa dejansko nastali stroški presegajo znesek vnaprejšnjega pologa, prosilec razliko plača v skladu s peto točko tega stroškovnika.

5. Prosilec mora plačati stroške posredovanja informacij ali polog v petnajstih dneh od prejema računa ali zahtevka za položitev pologa. Stroške plača prosilec s plačilnim nalogom.
6. Zneski, določeni v stroškovniku, ne vključujejo davka na dodano vrednost, kateri se zaračuna ob izstavitvi računa skladno s predpisi, ki urejajo področje davka na dodano vrednost, veljavnim na dan izstavitve računa.
7. Pridobivanje informacij javnega značaja za pridobitne namene se zaračuna. Cena ponovne uporabe informacij javnega značaja v pridobitne namene se določi v skladu z 22. členom Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja.
8. Stroškovnik se objavi v Katalogu informacij javnega značaja, ki je objavljen na spletni strani Osnovne šole Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki.

Ravnateljica:
Melita Skušek