



# ŠOLSKO LETO 2023/2024

## PUBLIKACIJA Osnovne šole Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,  
ZNANOST IN ŠPORT



Evropski „sistem razdeljevanja sadja v šolah“



Naša osnovna šola sodeluje v evropskem  
nacionalnem razdeljevanju sadja v šolah  
in finančno podpira Evropske skupnosti.





## **VIZIJA**

### **Osnovne šole Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki**



**»S poštenostjo in srčnostjo ustvarjamo pogoje  
za dobro delo in počutje vseh na šoli.«**

*Od sonca se uči – greti,  
od oblakov se uči – lebdeti,  
od vetra se uči – dajati sunke,  
od ptičev se uči – vzpenjati se v višino,  
od dreves se uči – trdno stati.  
Od cvetja se uči - sijati,  
od kamnov se uči - zdržati,  
od grmov spomladi se uči - obnavljati,  
od listja jeseni se uči - odvreči,  
od viharja se uči - strasti.  
Od dežja se uči - izlivanja,  
od zemlje se uči - materinskosti,  
od lune se uči - spreminjanja,  
od zvezd se uči - biti eden od mnogih,  
od letnih časov se uči –  
da se življenje začenja vedno znova.*

*(Ute Latendorf)*

Dragi učenci, spoštovani starši, cenjeni sodelavci!

Neskončno veliko veliko priložnosti za učenje nam prinaša narava, njen vsakodnevni tok in tek, čeprav pogosto mislimo, da smo že vse videli, slišali, prebrali, doživeli ... A vendar je bistvo človeštva v tem, da še vedno znamo in zmoremo čutiti, vonjati in se vedno znova učiti. Nič nam ne pomaga, če imamo vse bogastvo tega sveta, nimamo pa znanja, s katerim bi to bogastvo upravljali. Šola otrokom pomeni dragocen vir znanja, a v zadnjem času ni tista, ki predvsem uči, ampak je njena najpomembnejša naloga, da otroke vodi, spodbuja, jih usmerja, odkriva njihove interese in močna področja, jim nastavi kompas življenja, s katerim bodo znali krmariti skozi nepredvidljive čeri življenja.

Vedno bolj se moramo zavedati, da nihče ne more ničesar storiti sam, vsi pa lahko premikamo gore, kljubujemo težkim preizkušnjam ali pa s tesno verigo povežemo vse, ki potrebujejo našo pomoč.

Bodimo tudi v novem šolskem letu drug drugemu učitelj, sopotnik, vzornik, prijatelj, predvsem pa dovolimo naravi, da nas vedno znova uči življenjskih modrosti. Srečno!

Melita Skušek, ravnateljica

# KAZALO

<b>1</b>	<b>PODATKI O ŠOLI</b>	<b>6</b>
1.1	Ime in sedež šole	6
1.2	Podatki o ustanovitelju	7
1.3	Šolski okoliš	7
1.4	Šolski prostor	7
1.5	Prostori za vzgojno-izobraževalno delo	7
1.6	Organizacijska shema šole	7
1.7	Organi upravljanja	8
1.8	Strokovni organi šole	8
1.9	Svet staršev	8
1.10	Pritožbena komisija	8
1.11	Šolska skupnost učencev	9
<b>2</b>	<b>PREDSTAVITEV PROGRAMA ŠOLE</b>	<b>10</b>
2.1	Prednostna naloga v šolskem letu 2023/24	10
2.2	Projekti v šolskem letu 2023/24	10
2.3	Predmetnik devetletne osnovne šole	15
2.4	Obvezni program OŠ	16
	2.4.1 Diferenciacija, manjše učne skupine	16
	2.4.2 Dnevi dejavnosti	17
	2.4.3 Obvezni izbirni predmeti	22
2.5	Razširjeni program OŠ	23
	2.5.1 Neobvezni izbirni predmeti	23
	2.5.2 Dodatni pouk, dopolnilni pouk, ISP	23
	2.5.3 Podaljšano bivanje, jutranje varstvo	24
	2.5.4 Interesne dejavnosti	25
	2.5.5 Šola v naravi, tabori	26
	2.5.6 RaP	27
2.6	Druge organizirane dejavnosti šole	27
	2.6.1 Kolesarski izpiti	27
	2.6.2 Plavalno opismenjevanje	28
	2.6.3 Tekmovanja, prireditve	28
	2.6.3.1 Tekmovanja iz znanja	28
	2.6.3.2 Šolska športna tekmovanja	29
	2.6.3.3 Revije v organizaciji JSKD	30
	2.6.3.4 Prireditve, namenjene zunanjim obiskovalcem	30
<b>3</b>	<b>ORGANIZACIJA DELA ŠOLE</b>	<b>31</b>
3.1	Šolski koledar	31
3.2	Ocenjevalni obdobji	32
3.3	Nacionalno preverjanje znanja	32
	3.3.1 Koledar NPZ	33
3.4	Predmetni, razredni in popravni izpiti	33
3.5	Organizacija pouka	33
	3.5.1 število učencev po razredih, razredniki	33
	3.5.2 Strokovni delavci šole in poučevanja	33

3.7	Šolska svetovalna služba	34
3.8	Šolska knjižnica	35
	3.8.1 Učbeniški sklad	36
3.10	Zdravstveno varstvo	36
3.11	Zdravstvena vzgoja	36
3.12	Sodelovanje s starši	37
	3.12.1 Roditeljski sestanki	37
	3.12.2 Govorilne ure	37
	3.12.3 Predavanja za starše	38
3.13	Urniki zvonjenja, dnevni ritem	38
3.14	Šolski prevozi in varstvo vozačev	39
3.15	Varna pot v šolo	39
3.16	Šolska prehrana	41
3.17	Šolski sklad	41
<b>4</b>	<b>HIŠNI RED</b>	<b>49</b>
<b>5</b>	<b>PRAVILA ŠOLSKEGA REDA IN VZGOJNI NAČRT</b>	<b>55</b>

## 1 PODATKI O ŠOLI

### 1. 1 Ime in sedež šole:



*Osnovna šola Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki  
Gorjanska cesta 2, Kostanjevica na Krki*

Ravnateljica:	Melita Skušek, prof. RP, učit. svetnica
Pom. ravnat. vrtca:	Mihaela Jarkovič, dipl. vzg., svetovalka
Računovodkinja:	Edita Rostohar, univ. dipl. ekon.
Poslovna sekretarka:	Darja Colarič, tajnica VIZ VI
Ravnateljica:	07 48 100 12
Tajništvo:	07 48 100 13
Računovodstvo:	07 48 100 15
Svetovalna služba:	07 48 100 26
Pomočnica ravnateljice VVE:	07 48 100 16

**Poslovni čas šole:** 6.30 (jutranje varstvo) – 16.00 (podaljšano bivanje)

**Poslovni čas vrtca:** 5.30 – 16.00

**Uradne ure uprave:** ponedeljek, sreda in petek od 8.00 do 12.00

**Uradne ure šolske svetovalne službe** vsak dan: 7.00 do 8.00  
13.00 do 14.00

Spletna stran: <http://www.osgorjup.si/>

E-mail : [o-kostanjevica.nm@guest.arnes.si](mailto:o-kostanjevica.nm@guest.arnes.si)

Št. poslovnega računa: **011006008350462**

Sklic za Šolski sklad: 11-2233

## **1.2 Podatki o ustanovitelju**

Ustanoviteljica šole in vrtca pri osnovni šoli je Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki.

## **1.3 Šolski okoliš**

Kostanjevica na Krki, Malence, Sajevice, Karlče, Slinovce, Jablance, Avguštine, Oštrc, Dolšce, Črneča vas, Črešnjevce, Vrbje, Vrtača, Orehovec, Globočice, Podstrm, Ivanjše, Kočarija, Grič, Velike Vodenice, Male Vodenice, Ržišče, Zaboršt, Dobe, Dobrava, Gornja Prekopa, Dolnja Prekopa, Koprivnik.

## **1.4 Šolski prostor**

V šolski prostor, za katerega velja hišni red in v okviru katerega strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti ter varstva vozačev, sodijo novi in stari del šolske zgradbe, zgradba vrtca, prostor pred glavnim vhodom in vsemi ostalimi vhodi, pločniki in poti na šolskem zemljišču, vse zelenice, športno in otroško igrišče, travnik in šolski gozdiček. Pravila hišnega reda veljajo tudi na krajih, kjer so učenci na ekskurzijah, v šoli v naravi, taborih, saj je tudi to območje v času izvajanja teh dejavnosti njihov šolski prostor.

## **1.5 Prostori za vzgojno-izobraževalno delo**

Prostori za vzgojno-izobraževalno delo obsegajo 7 matičnih učilnic za 1. in 2. triletje ter podaljšano bivanje in jutranje varstvo, 8 specializiranih učilnic za 3. triletje, računalniško učilnico, telovadnico, knjižnico, večnamenski prostor, namenjen tudi jedilnici, atrij z galerijsko zbirko, učilnico na prostem, kabinete za učitelje in dve zbornici.

## **1. 6 Organizacijska shema šole**

Osnovna šola Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki je javni zavod, ki izvaja osnovnošolsko izobraževanje po programu devetletne osnovne šole in program predšolske vzgoje. Pouk bo v šolskem letu 2023/24 potekal v dveh povezanih šolskih stavbah, v 12. rednih oddelkih, v 2,96 oddelkih podaljšanega bivanja in 1 oddelku jutranjega varstva, v enoti vrtca pa bo vzgojno delo potekalo v šestih skupinah. Več kot polovica učencev je vozačev, ki v šolo prihajajo s šolskim avtobusom ali kombijem.

## ORGANIZACIJSKA SCHEMA ZAPOSLENIH NA ŠOLI

Ravnateljica: Melita Skušek

Pomočnica ravnateljice: Martina Perašin

Pomočnica ravnateljice vrtca: Mihaela Jarkovič

Šolska svetovalna delavka: Ana Pečar

Učitelji:

Monika Kren Pangrčič, Iva Hrastovšek, Petra Kranjc, Jernej Strašek, Mateja Kosovan Arnšek, Jožica Pincolič, Staša Jordan, Darja Janškovec, Katarina Zahrastnik, Martina Perašin, Mojca Jevšnik, Janja Budna Leban, Ervin Felicijan, Maja Jaušovec, Metka Povše, Tanja Beber, Ana Novak Kolar, Jožica Čukajne/Eva Molek Kraševce, Maja Adanič Selčan, Miodrag Jevtovič, Bojana Cvejić Zagorc

Računovodkinja: Edita Rostohar

Tajnica VIZ: Darja Colarič

Organizator računalništva: Miodrag Jevtovič

Organizator šolske prehrane: Marko Škofca

Kuharice:

Renata Olovec, Andreja Jordan, Darja Kučič, Martina Kovačič (pom. kuharja)

Hišnik: Andrej Jordan

Čistilke:

Jožica Vegel, Rozika Rešetič, Jožica Sintič, Marjana Kovačič, Ivanka Podlogar, Janja Penca (perica)

### 1.7 Organi upravljanja

Šolo upravljata ravnateljica in svet šole. Člani sveta šole imajo štiriletni mandat. Trenutno ga sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja (Jože Pavlovič, Matej Kuhar, Franci Štokar), pet predstavnikov šole (Kristina Titovšek, Petra Kranjc, Janja Penca, Jernej Strašek, Janja Budna Leban) in trije predstavniki staršev (Melita Lenošek Kavčič, Alenka Unetič, Primož Gutman).

Predsednica sveta šole je **KRISTINA TITOVŠEK**.

### 1.8 Strokovni organi šole

Strokovni organi šole so: učiteljski in vzgojiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

### 1.9 Svet staršev

Svet staršev sestavljajo predstavniki oddelčnih skupnosti iz šole in oddelkov vrtca, število je odvisno od oddelkov.

## 1.10 Pritožbena komisija

Svet šole je na svoji 6. redni seji 30. 9. 2020 v skladu s 60. c členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 102-5073/2007) imenoval novo pritožbeno komisijo, ki odloča o pritožbah **v zvezi z uresničevanjem pravic in dolžnosti otroka oziroma učenca**. Pritožbena komisija je sestavljena iz najmanj 10 članov, od katerih mora biti več kot polovica strokovnih delavcev šole. Pritožbena komisija je imenovana za štiri leta, sestavljena pa je iz naslednjih članov:

**I. STROKOVNI DELAVCI ŠOLE:** Ana Pečar, Martina Perašin, Monika Kren Pangrčič, Ana Novak Kolar, Tanja Beber, Mateja Kosovan Arnšek.

**II. STROKOVNI DELAVKI SOSEDNJE ŠOLE:** Lidija Sotler, Metka Škrbina Rozman

**III. PREDSTAVNIKA STARŠEV:** Alenka Unetič, Primož Gutman

## 1.11 Šolska skupnost učencev in otroški parlament

V šolsko skupnost OŠ Jožeta Gorjupa se povezujejo vsi učenci naše šole. V njenem okviru obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov. Predstavniki posameznih oddelkov tvorijo šolski parlament učencev. Mentorica šolske skupnosti in parlamenta je **MARTINA PERAŠIN**.



## 2 PREDSTAVITEV PROGRAMA ŠOLE

### 2.1 Prednostna naloga v šolskem letu 2023/24: »PREVZEMAM ODGOVORNOST 2: MOČNI, VARNI IN SVOBODNI«

Za uspeh je treba prevzeti odgovornost. Uspešni ljudje imajo skupno le eno lastnost: vsi so sposobni prevzeti odgovornost. – Michael Korda



#### Cilji prednostne naloge:

- ✓ krepii sobivanje, strpnost, sprejemanje drugačnosti in medsebojno pomoč med vsemi deležniki vzgojnega procesa
- ✓ gojiti spoštljivo komunikacijo in pozitivne medsebojne odnose
- ✓ ozaveščati učence in zaposlene o odgovornosti do osebne in javne lastnine
- ✓ razvijati odgovornosti do obveznosti, zadolžitvev in nalog
- ✓ spodbujati medgeneracijsko sodelovanje in povezovanja učencev na šoli – povezava razredov RS z razredi PS
- ✓ povišati stopnjo zavedanja o koristnosti in škodljivosti uporabe interneta, socialnih omrežij in mobilnih naprav

#### Dejavnosti:

- ✓ tematske razredne ure s poudarkom na razvoju pozitivne komunikacije

- ✓ strokovna izobraževanja zaposlenih o razvijanju medsebojnih odnosov
- ✓ dosledno upoštevanje dogovora o uporabi pametnih naprav pri učencih v času bivanja v šoli
- ✓ medsebojno druženje učencev različnih generacij – medvrstniški obiski, branje, ustvarjanje ...
- ✓ reševanje konfliktov s pomočjo vrstniške mediacije
- ✓ delavnice na temo digitalne varnosti in nasilja, še zlasti verbalnega nasilja ...

## 2.2 Projekti v šolskem letu 2023/24

Na ravni šole bomo vključeni v naslednje projekte:



Aktivno bomo sodelovali v mednarodnem projektu **EKO ŠOLA**, v katerem vsako leto potrdimo prejeto zeleno zastavo.



S podobno tematiko se bomo ukvarjali tudi v projektu mreže **ZDRAVIH ŠOL**.



Tudi letos bomo sodelovali v mednarodnem projektu **EVROPA V ŠOLI** (z likovnimi in literarnimi prispevki).



V akciji Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter MIZŠ bomo sodelovali v projektu **ŠOLSKA SHEMA** (shema šolskega sadja, zelenjave in mleka).



Kot vsa zadnja leta bomo sodelovali v projektu **TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK IN DAN SLOVENSKE HRANE**, ki ga bomo obeležili v petek, 17. novembra 2023.

**EVROPSKI TEDEN  
MOBILNOSTI**  
16. - 22. SEPTEMBER



V okviru projekta **EVROPSKI TEDEN MOBILNOSTI** od 16. -22. septembra 2023 bomo izvedli več različnih dejavnosti. Slogan letošnjega tedna je: **VARČNE POTI**.



Deseto leto bomo izvajali šolski projekt **BRALNA PISMENOST**, v okviru katerega pri vseh predmetih in dejavnostih dajemo posebno pozornost pismenosti vseh vrst.



Sedmošolci bodo vključeni v projekt **RASTEM S KNJIGO**. Gre za projekt Agencije za knjigo, ki vsako leto vsem učencem 7. razreda pokloni izvirno slovensko leposlovno delo.



**BRALNA ZNAČKA**

Vsi učenci bodo imeli priložnost osvojiti **BRALNO ZNAČKO**. Od 1. do 5. razreda bodo BZ opravljali pri razredničarki, od 6.-9. razreda pa pri knjižničarki.

**Varno s soncem**

S preventivnim programom **VARNO S SONCEM** opozarjamo na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov.

V projekt bodo vključeni učenci, ki tisto leto odidejo v šolo v naravi na morje.



Projekt **Naša mala knjižnica** je namenjen promociji bralne kulture ter evropskih avtorjev in ilustratorjev, ki so uveljavljeni v domovini, ne pa nujno v drugih evropskih državah.



Projekt **MEDGENERACIJSKO BRANJE**: Društvo Bralna značka Slovenije – ZPMS je v sodelovanju z Javno agencijo za knjigo Republike Slovenije osnovalo projekt »Medgeneracijsko branje mladinskih knjig«, katerega namen je povezati skupine mladih bralcev in odrasle bralce v istem kraju (v isti splošni knjižnici, na isti šoli ipd.).



**ŠOLA SOBIVANJA** združuje projekte iz vseh področij trajnostnega razvoja in celostno obravnava tematiko le-tega.



Projekt **eTWINNING** je skupnost evropskih šol, ki vsem evropskim šolam ponuja spletni portal, ki omogoča povezovanje, sodelovanje, razvijanje projektov, izmenjavo izkušenj ... Člani skupnosti eTwinning so člani najbolj živahne izobraževalne skupnosti v Evropi. Program sodi v projekt Erasmus+.



*Učenci in učitelji na izmenjavi, Erasmus+, Neustadt, maj 2023, Nemčija*

## 2.3 Predmetnik devetletne osnovne šole

A) Obvezni program	RAZRED								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Predmet (tedensko število ur)	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3.5	4.5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1.5	1.5	1	1	1	1
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Spoznavanje okolja	3	3	3	-	-	-	-	-	-
Angleščina	-	2	2	2	3	4	4	3	3
Družba	-	-	-	2	3	-	-	-	-
Naravoslovje in tehnika	-	-	-	3	3	-	-	-	-
Gospodinjstvo	-	-	-	-	1	1.5	-	-	-
Naravoslovje	-	-	-	-	-	2	3	-	-
Tehnika in tehnologija	-	-	-	-	-	2	1	1	-
Geografija	-	-	-	-	-	1	2	1.5	2
Zgodovina	-	-	-	-	-	1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Biologija	-	-	-	-	-	-	-	1.5	2
Kemija	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Fizika	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Obvezni Izbirni predmeti	-	-	-	-	-	-	2/3	2/3	2/3
Število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/1 3/14	14/1 5/16	12/1 3/14
DNEVI DEJAVNOSTI									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovnih dni	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Šola v naravi				*		*			
<b>B) Razširjeni program</b>									
Neobvezni izbirni predmeti									
Drugi tuji jezik							2	2	2
Drugi tuji jezik, umetnost,				2/1	2/1	2/1			

šport, računalništvo, tehnika									
Prvi tuji jezik - angleščina	2								
Oddelčna skupnost	-	-	-	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
Ind. in skupinska pomoč	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje, JV	*	*	*	*	*				

DNEVI DEJAVNOSTI									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

## 2.4 OBVEZNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE

Osnovna šola je obvezna za otroke od 6. do 15. leta starosti. V prvi razred se vpisujejo učenci, ki v letu všolanja dopolnijo šest let. Osnovna šola obsega obvezni in razširjeni program, ki traja devet let. Obvezni program osnovne šole sestavljajo **obvezni predmeti, izbirni predmeti in ure oddelčne skupnosti**. Letno in tedensko število ur pouka posameznih predmetov oziroma predmetnih področij se določijo s predmetnikom.

### 2.4.1 Diferenciacija pouka, manjše učne skupine

Učitelji od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti. 40. člen ZoOŠ določa, da **lahko** pri posameznih predmetih šola organizira pouk v manjših skupinah pri SLJ, MAT in TJA (v 4. razredu do  $\frac{1}{4}$  ur od aprila dalje, od 5. do 7. razreda do  $\frac{1}{4}$  ur od septembra dalje in v 8. in 9. razredu pri vseh urah, namenjenih tem predmetom, od septembra dalje). Organizacija skupin je v pristojnosti šole.

**V šolskem letu 2023-24 nimamo predvideno izvajanje manjših učnih skupin.**

## 2.4.2 Dnevi dejavnosti – okvirni načrt

V obvezni program osnovne šole sodijo tudi dnevi dejavnosti (športni, naravoslovni, tehniški in kulturni dnevi), ki jih za posamezni razred predpisuje predmetnik. V primeru, da DD ne bomo mogli izvajati v šoli ali tako, kot smo načrtovali (ekskurzije, ŠN), bomo vsebine ustrezno prilagodili.



*Drsanje v Krškem, januar 2023*

ŠPORTNI DNEVI		
Razred	Datum	Dejavnosti
<b>1.-5. razred</b>		
1.	23. 9. 2023	DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA
	4. 10. 2023	MAVRICA ŠPORTOV
	31. 1. 2024	DRSANJE
	MAR. 2024	PLAVALNA ABECEDA
	9. 5. 2024	ATLETSKI ČETVEROBOJ
2.	13. 9. 2023	PLAVANJE
	23. 9. 2023	DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA
	4. 10. 2023	MAVRICA ŠPORTOV
	1. 2. 2024	DRSANJE IN POHOD NA TRŠKO GORO
	9. 5. 2024	ATLETSKI ČETVEROBOJ
<b>r</b>		
3.	23. 9. 2023	DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA
	11. 9. 2023	PLAVANJE

	4. 10. 2023	MAVRICA ŠPORTOV
	31. 1. 2024	DRSANJE - ZIMSKE RADOSTI NA SNEGU
	9. 5. 2024	ATLETSKI ČETVERBOJ
4.	23. 9. 2023	DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA
	4. 10. 2023	MAVRICA ŠPORTOV
	1. 2. 2024	ZIMSKE RADOSTI NA SNEGU - DRSANJE
	9. 5. 2024	ATLETSKI ČETVERBOJ
	18. 6. 2024	PLAVANJE IN POTAPLIJANJE (LŠN)
5.	11. 9. 2023	KOLESARSKI OVIRATLON
	23. 9. 2023	DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA
	4. 10. 2023	MAVRICA ŠPORTOV
	31. 1. 2024	ZIMSKE RADOSTI NA SNEGU
	9. 5. 2024	ATLETSKI ČETVERBOJ
<b>6.-9. razred</b>		
	23. 9. 2023	DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA
	30. 1. 2024	ZIMSKI ŠPORTNI DAN (smučanje, drsanje, bowling)
	8. 5. 2024	ATLETSKI MNOGOBOJ
	4. 10. 2024	MAVRICA ŠPORTOV
6.	8. 1. 2024	ZIMSKI ŠPORTNI DAN (ZŠN)
7.	7. 6. 2024	KOLESARJENJE, VESLANJE (tabor)
8., 9.	6. 9. 2023	CŠOD Štrk, Ptuj



*Po poti vil Čestitk, oktober 2022*



*Tehniški dan, CŠOD Čebelica, februar 2023*

<b>TEHNIŠKI DNEVI 1.-5. razred</b>		
<b>Razred</b>	<b>Datum</b>	<b>Dejavnosti</b>
1.	14. 11. 2023	PREDPRAZNIČNA DELAVNICA
	30. 5. 2024	CŠOD ČEBELICA: Gozd – prostor doživetij
	31. 5. 2024	CŠOD ČEBELICA: Gozd – prostor doživetij
2.	16. 11. 2023	PREDPRAZNIČNA DELAVNICA
	18. 4. 2024	GORJUPOVA USTVARJALNICA
	13. 6. 2024	ŽIVALSKI VRT LJUBLJANA (ogled in delavnice)
3.	13. 11. 2023	PREDPRAZNIČNA DELAVNICA
	10. 5. 2024	MLADI EKOLOGI (čistilne naprava, izdelek iz odpadne embalaže)
	5. 3. 2024	MOČNI, VARNI, SVOBODNI
4.	9. 11. 2023	PREDPRAZNIČNA DELAVNICA
	13. 2. 2024	ŠELMA – ŠELMA – ŠELMA (pustovanje)
	21. 4. 2024	OGLED ČISTILNE NAPRAVE IN ZBIRNEGA CENTRA, IZDELEK IZ ODPADNEGA MATERIALA
	17. 6. 2024	MORJE, V MORJU, IN OB NJEM – ALGARIJ, ORIGAMI, MANDALE (LŠN)

5.	14. 11. 2023	PREDPRAZNIČNA DELAVNICA
	13. 2. 2024	ŠELMA ŠELMA ŠELMA MA (pustovanje)
	28. 5. 2024	VREMENSKI POJAVI - ZEMLJA PLEŠE (CŠOD)
	21. 6. 2024	KONSTRUKCIJSKE IGRE
<b>TEHNIŠKI DNEVI 6.-9. razred</b>		
6.	22. 11. 2023	IZDELAVA DARILA (predpraznična delavnica)
	21. 6. 2024	OBISK TOVARNE
	10. 1. 2024	GONILA IN PRENOSI (ZŠN)
	5. 3. 2024	MOČNI, VARNI, SVOBODNI
7.	22. 11. 2023	IZDELAVA DARILA (predpraznična delavnica)
	22. 6. 2024	TOVARNA V NAŠI OKOLICI
	21. 5. 2024	TEHNOPARK CELJE (ogled in delavnice)
	5. 3. 2024	MOČNI, VARNI, SVOBODNI
8.	8. 9. 2023	CŠOD Ptuj (Kurentija)
	22. 11. 2023	IZDELAVA DARILA (predpraznična delavnica)
	5. 3. 2024	MOČNI, VARNI, SVOBODNI
	17. 5. 2024	NAŠA TEHNIŠKA DEDIŠČINA
9.	22. 11. 2023	IZDELAVA DARILA (predpraznična delavnica)
	8. 9. 2023	CŠOD Ptuj (Kurentija)
	5. 3. 2024	MOČNI, VARNI, SVOBODNI
	17. 5. 2024	NAŠA TEHNIŠKA DEDIŠČINA



*Tehnološki park Celje, december 2022*



*Po piškotih diši, november 2022*



Podelitev BZ, maj 2023

Kulturni dnevi		
Razred	Datum	Dejavnosti
1.-5. razred		
1.	13. 12. 2023	GLEDALIŠKA PREDSTAVA MAČEK MURI, Celje
	13. 2. 2024	ŠELMA ŠELMA ŠELMA MA (pustovanje)
	5. 3. 2024	MOČNI, VARNI in SVOGODNI
	18. 4. 2024	GORJUPOVA USTVARJALNICA
2.	13. 12. 2023	GLEDALIŠKA PREDSTAVA MAČEK MURI, Celje
	14. 2. 2024	ŠELMA, ŠELMA, ŠELMA MA (pustovanje)
	12. 3. 2024	BILO JE NEKOČ, Posavski muzej Brežice
	5. 3. 2024	MOČNI, VARNI in SVOGODNI
3.	27. 9. 2023	BRALNICE
	13. 12. 2023	GLEDALIŠKA PREDSTAVA MAČEK MURI, Celje
	13. 2. 2024	*ŠELMA, ŠELMA, ŠELMA MA ... (pustovanje)
	11. 4. 2024	GORJUPOVA USTVARJALNICA
4.	13. 12. 2023	GLEDALIŠKA PREDSTAVA MAČEK MURI, Celje
	5. 3. 2024	MOČNI, VARNI in SVOGODNI

	22. 4. 2024	GORJUPOVA USTVARJALNICA
5.	13. 12. 2023	GLEDALIŠKA PREDSTAVA MAČEK MURI, Celje
	5. 3. 2024	MOČNI, VARNI in SVOGODNI
	22. 4. 2024	GORJUPOVA USTVARJALNICA
<b>6. 9. razred</b>		
<b>Razred</b>	<b>Datum</b>	<b>Dejavnosti</b>
6.	20. 9. 2023	LITERARNI DAN: Pravljič ni nikoli preveč
	2024	GLEDALIŠKA PREDSTAVA TAJNO DRUŠTVO PGC (Lutkovno gledališče Ljubljana)
	10. 4. 2023	DAN ŠOLE IN LIKOVNI EXTEMPORE
7.	7. 11. 2023	RASTEM S KNJIGO
	2024	GLEDALIŠKA PREDSTAVA TAJNO DRUŠTVO PGC (Lutkovno gledališče Ljubljana)
	10. 4. 2024	DAN ŠOLE IN LIKOVNI EXTEMPORE
8., 9.	2024	GLEDALIŠKA PREDSTAVA AMAZONKE (Lutkovno gledališče Ljubljansko)
	7. 3. 2024	Po Prešernovih stopinjah (ČŠOD)
	10. 4. 2024	DAN ŠOLE IN LIKOVNI EXTEMPORE



*Extempore, april 2023*



*Eko dan, april 2023*

Razred	Datum	Dejavnosti
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI 1.-5. razred</b>		
1.	17. 11. 2023	OD ČEBELE DO MEDU - TSZ
	5. 6. 2024	SKRBM ZA SVOJE ZDRAVJE
	29. 5. 2024	ČŠOD ČEBELICA
2.	10. 10. 2023	GOZD JESENI
	17. 11. 2023	ZDRAVJE JE MOJE BOGASTVO; TSZ
	20. 5. 2024	ČEBELICA, MOJA PRIJATELJICA
3.	17. 11. 2023	ABC ZDRAVJA, TRAD. SLOV. ZAJTRK
	18. 4. 2023	V SVETU MOČERILA (KOSTANJEVIŠKA JAMA)
	13. 6. 2023	ŽIVALSKI VRT LJUBLJANA (ogled, delavnice)
4.	25. 10. 2023	ZAKLJUČIMO OKOLJE
	12. 3. 2023	POSAVSKI MUZEJ BREŽICE
	22. 3. 2024	VODNO ZAJETJE (delavnice)
5.	17. 11. 2023	ABC ZDRAVJA, TRADIC. SLOVENSKI ZAJTRK
	27. 5. 2024	KROŽENJE SNOVI IN FOTOSIN. ZABAVA (ČŠOD)

	29. 5. 2024	S PRSTI PO PRSTI (CŠOD)
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI 6.-9. razred</b>		
6.	Oktober 2023	SKRB ZA ZDRAVJE/ ZDRAVNIŠKI PREGLED
	17. november 2023	PREVZEMAM ODGOVORNOST (delavnice)
	9. januar 2024	RASTLINSTVO IN ŽIVALSTVO POHORJA (ZŠN)
7.	17. november 2023	PREVZEMAM ODGOVORNOST (delavnice)
	6. junij 2024	ŠPORTNO - NARAVOSLOVNI TABOR
	20. junij 2024	PODZEMNI SVET KOSTANJEVIŠKE JAME
8.	7. september 2023	KURENTIJA (CŠOD PTUJ)
	Oktober 2023	SKRB ZA ZDRAVJE/ ZDRAVNIŠKI PREGLED
	17. november 2023	PREVZEMAM ODGOVORNOST (delavnice)
9.	7. september 2023	KURENTIJA (CŠOD PTUJ)
	Oktober 2023	POKLICNA POT (delavnice)
	17. november 2023	PREVZEMAM ODGOVORNOST (delavnice)

### 2.4.3 Obvezni izbirni predmeti

Predmetnik zadnje triade devetletne osnovne šole vključuje tudi izbirne predmete družboslovno-humanističnega in naravoslovno-tehničnega sklopa. V šolskem letu 2023/24 bomo na osnovi ponudbe in izbire učencev izvajali naslednje predmete:

	PREDMET	UČITELJ	ŠT. SKUPIN/UR
Družboslovno- humanistični predmeti	Nemščina 1	Tanja Beber	1/2
	Nemščina 2	Tanja Beber	1/2
	Nemščina 3	Tanja Beber	1/2
	Filmska vzgoja: Kaj je film?	Tanja Beber	1/1
	Filmska vzgoja: Filmski žanri	Tanja Beber	1/1
	Film. Vzgoja 3: Umetnost in družba	Tanja Beber	1/1
Naravoslovno- tehniški predmeti	Izbrani šport (odbojka)	Ervin Felicijan	1/1
	Šport za sprostitev	Ervin Felicijan	1/1
	Šport za zdravje	Ervin Felicijan	1/1
	Likovno snovanje 1 in 2	Bojana Cvejić Zagorc	2/2
<b>SKUPAJ</b>			<b>11/14</b>

## 2.5 Razširjeni program

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov.

### 2.5.1 Neobvezni izbirni predmeti

V Uradnem listu RS, št. 63/13, je bila objavljen Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli, ki v 20. a členu prinaša učencem osnovne šole tudi možnost neobveznih izbirnih predmetov. Tako šola za učence 1. razreda izvaja pouk prvega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet, za učence 4., 5. in 6. razreda pa ponuja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike. Za učence 7., 8. in 9. razreda izvaja šola kot neobvezni izbirni predmet pouk drugega tujega jezika.

Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti. Zaključne ocene se vpišejo v spričevalo. Prisotnost učenca pri neobveznih izbirnih predmetih se obravnava enako kot pri obveznih predmetih, vsako odsotnost pa morajo starši opravičiti.

Učenci lahko izberejo največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko.

**V šolskem letu 2023/24 bomo za učence 4. in 5. in 6. razreda izvajali neobvezne izbirne predmete:**

PREDMET	UČITELJ	ŠTEVILO SKUPIN
Nemščina	Tanja Beber	1
Šport	Ervin Felicijan	2
Umetnost	Bojana Cvejić Zagorc	1

**Za 1. razred bomo izvajali neobvezni izbirni predmet prvi tuji jezik ANGLEŠČINA.**

### 2.5.2 Dodatni in dopolnilni pouk, individualna in skupinska pomoč

Šola izvaja za učence, ki želijo svoje znanje in vedenje razširiti, dodatni pouk; ti učenci običajno tudi tekmujejo v znanju in se udeležujejo razpisov iz vsebine predmeta, pri katerem obiskujejo dodatni pouk. Za učence, ki težje dojemajo učno snov ali pa želijo izboljšati znanje, je organiziran dopolnilni pouk.

Učencem s primanjkljaji na posameznih področjih nudimo individualno ali skupinsko učno pomoč ter dodatno strokovno pomoč, nadarjenim učencem pa programe v okviru individualne in skupinske pomoči.

Koncept odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v 9-letni OŠ, ki ga je sprejel Strokovni svet za splošno izobraževanje, je natančno opredelil nadarjene učence in procese odkrivanja nadarjenih: evidentiranje, identifikacijo, seznanitev in pridobitev mnenja staršev. Prva stopnja je evidentiranje potencialno nadarjenih učencev. Naslednja stopnja je identifikacija nadarjenih otrok poteka s pomočjo ocenjevalne lestvice nadarjenosti, ustreznega testa sposobnosti in testa ustvarjalnosti. Za učence, ki so identificirani kot nadarjeni, učiteljski zbor skupaj s starši izdelava individualizirani program. Oblike dela z nadarjenimi učenci so lahko: diferenciacija in individualizacija, izbirni predmeti, seminarske naloge, raziskovalne naloge, športne in kulturne dejavnosti, interesne dejavnosti, kreativne delavnice, raziskovalni tabori, osebno svetovanje učencem in staršem, svetovanje nadarjenim pri izbiri poklica. Ob koncu šolskega leta skupina pregleda realizacijo individualiziranega programa in predlaga usmeritve za delo z nadarjenimi učenci v naslednjem šolskem letu.

### 2.5.3 Podaljšano bivanje in jutranje varstvo



Za učence prvega razreda osnovne šole imamo organizirano brezplačno jutranje varstvo od 6.30 do 8.00.

Učenci od 1. do 5. razreda se lahko po pouku, od 11.35 do predvidoma 16.00 (največ za 250 min dnevno) vključijo v oddelke podaljšanega bivanja. Tisti, ki v PB niso prijavljeni in se vozijo s šolskimi prevozi, so vključeni v varstvo vozačev. Podaljšano bivanje vodijo Jernej Strašek, Jožica Pincolič, Mojca Jevšnik, Martina Perašin in učiteljice RP.

## 2.5.4 Interesne dejavnosti

Za razvijanje različnih interesov učencev osnovna šola organizira interesne dejavnosti, ki jih določi z letnim delovnim načrtom. ID bomo izvajali le ob ugodni epidemiološki sliki, saj je težko zagotavljati mehurčke v inetresnih skupinah otrok iz različnih oddelkov. Bralne značke bodo opravljali pri razredničarkah in knjižničarki, lahko pa se bodo odločili tudi za udeležbo na različnih tekmovanjih.



**Za izvajanje interesnih dejavnosti, tečajev ..., ki jih izvajajo v prostorih šole zunanji izvajalci (klubi, društva, posamezniki), ki pri nas samo najamejo prostor, šola ne prevzema odgovornosti.**

## 2.5.5 Šole v naravi, tabori

- ✓ V **prvem** razredu je že uveljavljena oblika izvajanja dvo oz. tridnevnega tematskega tabora Gozd – prostor doživetij, ki bo potekal od **29. 5. – 31. 5. 2024** v CŠOD Čebelica. Tabor ima tako družboslovne kot naravoslovne vsebine, nadgrajene s športnimi aktivnostmi.
- ✓ Učenci **petega** razreda bodo od **27. 5. – 29. 5. 2024** odšli v CŠOD Čebelica na tematski teden Naravni procesi za radovedne.
- ✓ Letno plavalno šolo v naravi bomo za učence **četrtega** razreda izpeljali od **17. 6. – 22. 6. 2024** v Počitniškem naselju Nerezine.
- ✓ **Šesti** razred bo odšel zimsko šolo v naravi na Areh predvidoma od **8.-12. 1. 2024**.
- ✓ **Osmošolci** in **devetošolci** bodo od **6. 9. – 8. 9. 2023** odšli v CŠOD Štrk, Ptuj, na tematsko družboslovno-naravoslovne dneve.





## 2.6 Druge organizirane dejavnosti šole

### 2.6.1 Kolesarski izpiti in prometna varnost

Prometni varnosti dajemo velik poudarek, zato skrbimo, da so učenci seznanjeni s prometno-varnostnim načrtom in s pastmi, ki jih čakajo pri vključevanju v promet. V ta namen izvajamo tudi usposabljanje za kolesarki izpit. Učenci 4. razreda bodo v šoli opravili teoretični del kolesarskega izpita ter vožnjo na poligonu, ob sodelovanju policije pa bodo petošolci opravili tudi praktični del izpita v obliki vožnje po cesti.



*Vaje na kolesarskem poligonu*



*Prvi koraki v promet za prvošolce*

### 2.6.2 Plavalno opismenjevanje

Učenci 1. razreda se bodo v okviru športnih dejavnosti 10 ur privajali na vodo in osvajali osnove plavalne tehnike, predvidoma v bazenu Osnovne šole Leskovec pri Krškem.



Za učence drugega oz. tretjega razreda bomo organizirali 20-urni plavalni tečaj v Termah Čatež, za tiste starejše učence, za katere se bo izkazalo, da še niso plavalno pismeni, pa bo organiziran dodatni tečaj plavanja.

## 2.6.3 Tekmovanja, prireditve

Vsem učencem, še zlasti v zadnjem triletju, nudimo možnost, da se preizkusijo na različnih tekmovanjih, na katerih se izkažejo v znanju, športnih veščinah ali predstavljajo šolo na revijah in različnih kulturnih prireditvah.

### 2.6.3.1 Tekmovanja iz znanja

V šolskem letu 2023/24 bodo naši učenci lahko merili svoje znanje, spretnosti in sposobnosti na naslednjih tekmovanjih:

Tekmovanje	Mentor	Šolsko	Regijsko	Državno
Matematika Vegovo	Maja Adanič Selčan	21. 3. 2024	4. 4. 2024	20. 4. 2024
Logika		28. 9. 2023	21. 10. 2023	11. 11. 2023
Razvedrilna matematika		12. 12. 2023		10. 2. 2024
Logična pošast	Monika K. Pangrčič	10. 5. 2024		25. 5. 2024
Matemček	Mateja K. Arnšek	10. 11. 2023		25. 11. 2023
Fizika	Miodrag Jevtović	14. 2. 2024	11. 4. 2024	18. 5. 2024
Astronomija		6. 12. 2023		13. 1. 2024
Sladkorna bolezen	Jožica Čukajne	13. 10. 2023		18. 11. 2023
Biologija		18. 10. 2023		1. 12. 2023
Kemija		15. 1. 2024	23. 3. 2024	11. 5. 2024
Cankarjevo tekm. 8., 9.	Metka Povše	28. 11. 2023	16. 1. 2024	16. 3. 2024
Cankarjevo tekm. 6., 7.		3. 4. 2024		
Cankarjevo tekm. 4., 5.	Darja Janškovec	3. 4. 2024		
Cankarjevo tekm. 1.-3.	Staša Jordan	3. 4. 2024		
Geografija	Ana Novak Kolar	14. 11. 2023		6. 4. 2024
Zgodovina OŠ		7. 12. 2023		7. 3. 2024
Turizmu pomaga lastna glava				12. 3. 2024
Angleščina 6. r	Maja Jaušovec	29. 11. 2023		19. 3. 2024
Angleščina 7. r		1. -15. 2. 2024		28. 2.-21. 3. 2024
Angleščina 8., 9.r		21. 11. 2023		3. 4. 2024
Nemščina OŠ	Tanja Beber	16. 11. 2023		14. 3. 2024
Prva pomoč	Janja B. Leban		2. 4. 2024	9. 5. 2024
Vesela šola	Jožica Pincolič	6. 3.2024		10. 4. 2024

### 2.6.3.2 Šolska športna tekmovanja

Športnim navdušencem bomo omogočili, da se bodo pomerili v različnih športnih preizkušnjah, tako na ravni šole kot občine (skupaj s šolami Občine Krško), države in regije.

Učenci bodo predvidoma tekmovali v atletskih disciplinah, nogometu in odbojki (v dvorani in na mivki), plezanju, smučanju...



*Področno tekmovanje v odbojki, maj 2023*

### Predvidena športna tekmovanja

PANOGA - KATEGORIJA	OBČINSKO PRVENSTVO	URA	KRAJ OBČINSKEGA	PODROČNO	DRŽAVNO
	<b>SEPTEMBER</b>				
ODBOJKA NA MIVKI učenci 2009 in ml.				11.9.2023 Kostanjevica	
ODBOJKA NA MIVKI učenke 2009 in ml.				11.9.2023 Kostanjevica	
	<b>OKTOBER</b>				
ATLETIKA EKIPNO				26.9.2023, BREŽICE	
ATLETIKA - KROS	Četrtek, 12.10., Torek, 17.10.2023 ali	09:00	RIBNIK RESA, KRŠKO		

	Sreda, 13.3.2023				
LJUBLJANSKI MARATON	Sobota, 21.10.2023				
NOGOMET - st. dečki 2009 in ml.	Četrtek, 26.10.2023	13:00	LESKOVEC/SENOVO	9.11.2023	
<b>NOVEMBER</b>					
ODBOJKA - st. dekllice 2009 in ml.	Četrtek, 9.11.2023	13:00	SENOVO	9.1.2024	
ODBOJKA - st. dečki 2009 in ml.	Sreda, 15.11.2023	13:00	KOSTANJEVICA	8.1.2024	
<b>DECEMBER</b>					
<b>JANUAR</b>					
<b>FEBRUAR</b>					
SMUČANJE - veleslalom, deskanje				13.02.2024	
<b>MAREC</b>					
ODBOJKA - ml. dečki 2011 in ml.	Torek, 12.3.2024	13:00	KOSTANJEVICA	7.5.2024	
ODBOJKA – ml. dekllice 2011 in ml.	Četrtek, 14.3.2024	13:00	LESKOVEC	8.5.2024	
<b>APRIL</b>					
NOGOMET - ml. dečki 2011 in ml.	Četrtek, 11.4.2024	13:00	LESKOVEC / ŠC KRŠKO	28.5.2024	
EKIPNI KROS					18.04.2024
<b>MAJ</b>					
ATLETIKA - posamezno	Petek 10.5.2024 ali	09:00	KRŠKO	16.05.2024, BREŽICE	

	Torek, 14.5.2024				
KAJAK KANU - veliki kanu	Četrtek, 23.5.2024	09:00	BREŽICE		
ATLETIKA - troboj	Torek, 21.5.2024 ali Petek, 24.5.2024	09:00	BRESTANICA		
ODBOJKA NA MIVKI - DEKLICE IN DEČKI 2010 in mlajši	Torek, 28.5.2024 ali Četrtek, 30.5.2024	13:00	KOSTANJEVICA	12.6.2024	

### 2.6.3.3 Revije v organizaciji JSKD

Učenci se bodo predstavili tudi na pevskih revijah JSKD, OE Krško, in sicer otroški in mladinski pevski zbor: 28. 3. 2024 do 4. 4. 2024.



*Nastop PZ na dnevu šole, april 2023*

### 2.6.3.4 Prireditve, namenjene zunanjim obiskovalcem

Strokovni delavci šole bodo poleg internih šolskih prireditev z učenci pripravili tudi različne dogodke, namenjene širši javnosti (staršem, lokalni skupnosti).

Načrtujemo:

- 3. 10. 2023: OTROŠKI ŽIV ŽAV (Teden otroka): od 2. – 8. 10. 2023 s sloganom »ZAKAJI IN ZATOJI RADOVEDNOSTI«
- PRAZNIČNI DOBRODELNI KONCERT IN SEJEM: 1. 12. 2023
- PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI: 22. 12. 2023
- PRIREDITEV OB SLOVENSKEM KULTURNEM PRAZNIKU: 7. 2. 2024
- PRIREDITEV OB MATERINSKEM DNEVU: 22. 3. 2024
- DAN ŠOLE, EXTEMPORE: 26. 4. 2024
- SPREJEM PRVOŠOLCEV V ŠOLSKO SKUPNOST: 21. 6. 2024
- PODELITEV SPRIČEVAL in PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI: 24. 6. 2024



*Proslava ob materinskem dnevu, marec 2023*

## **3 ORGANIZACIJA DELA V ŠOLSLEM LETU 2023/24**

### **3.1 Šolski koledar**

Razporeditev pouka, pouka proste dneve in trajanje ter razporeditev šolskih počitnic v šolskem letu s šolskim koledarjem določi minister oz. ministrica, pristojen za šolstvo. S poukom začnemo 1. septembra 2023. Zadnji dan pouka za deveti razred je 14. junij 2024, za vse ostale razrede pa se pouk konča 24. junija 2024.

2023	petek	1. 9. 2023	ZAČETEK POUKA
	sobota	23. 9. 2023	POUK, NADOMEŠČANJE 9. 2. 2024
	ponedeljek - petek	30. 10. – 3. 11. 2023	JESENSKE POČITNICE
	torek	31. 10. 2023	DAN REFORMACIJE
	sreda	1. 11. 2023	DAN SPOMINA NA MRTVE
	ponedeljek	25. 12. 2023	BOŽIČ
	torek	26. 12. 2023	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek - torek	25. 12. 2023 – 2. 1. 2024	NOVOLETNE POČITNICE
2024	ponedeljek - torek	1. 1. – 2. 1. 2024	NOVO LETO
	sreda	31. 1. 2024	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	četrtek	8. 2. 2024	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	16. 2 – 17. 2. 2024	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	26. 2. – 1. 3. 2024	ZIMSKE POČITNICE
	ponedeljek	1. 4. 2024	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	sobota	27. 4. 2024	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	sobota - četrtek	27. 4. – 2. 5. 2024	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sreda - četrtek	1. 5. – 2. 5. 2024	PRAZNIK DELA
	petek	3. 5. 2024	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
	petek	14. 6. 2024	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	ponedeljek	24. 6. 2024	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	torek	25. 6. 2024	DAN DRŽAVNOSTI
	sreda - sobota	26. 6. – 31. 8. 2024	POLETNE POČITNICE

### 3.2 Ocenjevalni obdobji

Šolsko leto je razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji.

		Ocenjevalna konferenca
Prvo ocenjevalno obdobje	1. 9. 2023 – 31. 1. 2024	30. 1. 2024
Drugo ocenjevalno obdobje	1. 2. 2024 – 14. 6. 2024 (9. razred)	12. 6. 2024
	1. 2. 2024 – 24. 6. 2024 (1. – 8. razred)	19. 6. 2024

### 3.3 Nacionalno preverjanje znanja

Ob koncu druge in tretje triade se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. V devetem razredu se preverja znanje iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister, v 6. razredu pa učenci pišejo preizkuse iz slovenščine, matematike in angleščine.

#### 3.3.1 Koledar NPZ 2023/24

DATUM	DEJAVNOST
01. september 2023	Objava sklepa o izboru štirih predmetov za določitev tretjega predmeta, iz katerega bodo na posamezni šoli učenci 9. razreda opravljali NPZ
Torek, 7. maj 2024	Nacionalno preverjanje znanja iz SLJ (6. in 9. r)
Četrtek, 9. maj 2024	Nacionalno preverjanje znanja iz MAT (6. in 9. r)
Ponedeljek, 13. maj 2024	Nacionalno preverjanje znanja iz TJA (6. razred) Nacionalno preverjanje znanja iz TRETJEGA PREDMETA (9. razred)

### 3.4 Predmetni, razredni in popravni izpiti

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
17. 6. - 1. 7. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. - 9. 7. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8. - 30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda
Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
3. 5. - 14. 6. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5. - 24. 6. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8. - 30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

## 3.5 Organizacija pouka

V šolskem letu 2023/24 bomo pouk realizirali v skladu s šolskim koledarjem. Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, naravoslovne dneve, šolo v naravi, tabore, celodnevne ekskurzije. Vzgojno-izobraževalno delo bo potekalo v 12. oddelkih, poleg tega bomo imeli še en oddelek jutranjega varstva za učence prvega razreda in 2,96 oddelka podaljšanega bivanja za učence od 1. do 5. razreda.

### 3.5.1 Število učencev po razredih, razredniki

Razred/ oddelek	FANTJE + DEKLICE	RAZREDNIK	DRUGI UČITELJ/ RAZREDNIK
1. a	09 + 06 = 15	Monika Kren Pangrčič	Darja Janškovec
1. b	09 + 06 = 15	Iva Hrastovšek	
2. r	11 + 13 = 24	Mateja Kosovan Arnšek	
3. r	14 + 09 = 23	Staša Jordan	
4. r	16 + 09 = 25	Petra Kranjc	
5. r	11 + 16 = 27	Katarina Zahrastnik	
6. a	07 + 07 = 14	Ana Novak Kolar	
6. b	07 + 07 = 14	Janja Budna Leban	
7. a	08 + 09 = 17	Maja Jaušovec	
7. b	08 + 07 = 15	Tanja Beber	
8. r	14 + 12 = 26	Maja Adanič Selčan	
9. r	10 + 14 = 24	Ervin Felicijan	
<b>SKUPAJ:</b>	124 + 114 = 238		

### 3.5.2 Strokovni delavci šole in poučevanje

Ime, priimek	Strokovni naziv/del. mesto	Razrednik/poučuje
Melita Skušek	prof. RP, učitelj svetnik, ravnateljica šole in vrtca	
Martina Perašin	dipl. soc. del., učitelj TJA za 1. in 2. triletje/ učitelj mentor, pom. ravnateljice	TJA 1. – 5. r, svet. delo, PB
Ana pečar	prof. def., učitelj svetnik, soc. pedagog., šolska svetov. delavka	dodatna strok. pomoč
Monika Kren Pangrčič	prof. RP, učitelj svetovalec	1. a/vsi predmeti
Iva Hrastovšek	prof. RP, učitelj	1. b/vsi predmeti
Darja Janškovec	učit. RP, učitelj svetovalec	druga str. delavka v 1. raz.
Mateja Kosovan Arnšek	prof. RP, učitelj svetovalec	2. r/vsi predmeti
Staša Jordan	prof. RP, učitelj svetnik	3. r / vsi predmeti
Petra Kranjc	prof. RP, učitelj svetovalec	4. r/ SLJ , MAT, DRU, NIT, LUM, GUM
Katarina Zahrastnik	spec. manag. VIZ, prof. RP, učitelj svetnik	5. r/ SLJ MAT, LUM, NIT, DRU, GOS
Maja Adanič Selčan	prof. PP/mat., učitelj svetovalec	8. r/MAT 6. – 9. razred
Jožica Čukajne/ Eva Molek Kraševac	učit. PP/ bio., kem., učitelj svetnik učitelj PP/bio, kem.	NAR 6., 7. r, BIO 8., 9. r KEM 8., 9. r, GOS 6.r, ISP
Ana Novak Kolar	prof. PP/zgo., geo., učitelj mentor	6. a/ZGO 6. - 9. R, GEO 6. – 9. r DKE 8. – 9. R
Mojca Jevšnik	učit. PP/glas., učitelj svetnik	OPZ, MPZ, GUM 5. – 9. r, PB
Ervin Felicijan	prof. PP/ šport, učitelj svetovalec	9. r/ŠPO 4. – 9. r; NIP, OIP
Maja Jaušovec	prof. PP/angl., učitelj svetovalec	7. a/TJA 6. – 9. r, ISP
Metka Povše	prof. PP/slov., učit. svetovalec	SLJ 6. – 9. R
Tanja Beber	prof. PP/nem., ped. in knjiž., učit. svetovalec	7. b/OIP nemščina, filmska vzgoja, RaP, NIP 5. – 6. r/nem., KNJIŽ.
Miodrag Jevtović	prof. PP/ fiz. in proiz. teh. vzgoja, učitelj svetovalec	ORG. RAČ., TIT 6.- 8. r, FIZ 8. - 9. r
Janja Budna Leban	prof. PP/šport, učitelj svetovalec	6. b/ŠPO deklice 6., 7., 8., 9. r RaP – ZDRAVJE, GIBANJE TER DOBRO PSIHICHO IN FIZICHO POČUTJE OTROK (ZGDP), RaP – ID
Jožica Pincolič	prof. RP, učitelj svetovalec	podaljšano bivanje
Jernej Strašek	dipl. vzg., mentor	podaljšano bivanje

Bojana Cvejić Zagorc	profesor PP, mag./likovna umetnost, učitelj	LUM 6. -9.razred, NIP, OIP, RaP, ID
Ines Sikošek	prof. PP, učitelj	podaljšano bivanje

### 3.7 Šolska svetovalna služba

Naloge šolskega svetovalnega dela opravlja Ana Pečar, prof. defektologije. Učenci lahko poiščejo pomoč pri ŠSS vsak dan med 7. in 14. uro, starši pa v času



uradnih ur, v terminih govorilnih ur ali po dogovoru s šolsko svetovalno delavko. Kadar otrok ni kos učenju, če prihaja v spor s sošolci ali učitelji, če ima težave doma ali sam s seboj, mu lahko pomaga šolska svetovalna delavka. Predšolske otroke obiskuje pri njihovih dejavnostih v vrtcu, z njimi in njihovimi starši pa se sreča tudi pri vpisu v šolo.

Šolska svetovalna delavka zbira podatke o otrokovi šolski zrelosti in vodi komisijo za šolske novince, spremlja njihovo vključevanje v oddelčno skupnost in njihov napredek pri šolskem delu.

Učenci z učnimi težavami so vključeni v individualno učno pomoč, učenci s specifičnimi učnimi težavami pa obiskujejo korektivne vaje. Posebno pozornost v programu devetletne osnovne šole namenjamo odkrivanju nadarjenih učencev in strokovnemu delu z njimi, zato bodo učenci 9. razreda vključeni v program poklicnega svetovanja, ki ga bo vodila šolska svetovalna služba. Svetovalno delo v 9. razredu bo potekalo od septembra do junija, ko bodo devetošolci zapustili našo šolo in se vpisali v izbrane srednješolske programe.

### 3.8 Šolska knjižnica

Pred dvema letoma je šolska knjižnica dobila novo, sodobno podobo z večjim prostorom, novo opremo in drugačno funkcionalnostjo. Odslej ne bo samo knjižnica, ampak multimedijski prostor, središče dogajanja v šoli in kotiček za umirjanje. Branje je pglavitni način pridobivanja znanja in informacij. Branje naj bo nagrada, ne pa obveznost in prisila, ne kazni, ki zbuja v nas strah ter odpor. Naj vam ne bo žal časa, ki ga boste porabili ob zanimivem branju, saj se bo to pozneje bogato povrnilo. Knjižnični fond šolske knjižnice je dovolj bogat,



da lahko vsak učenec najde kaj zase. Naročeni smo na številne revije in časopise, ki jih lahko učenci v času izposoje berejo v knjižnici.

*Biblio-pedagoška ura v šolski knjižnici, september 2022*

Šolska knjižnica je vključena tudi v sistem **COBISS**, slovenski informacijski sistem, ki povezuje vse slovenske knjižnice v nacionalni knjižnični informacijski sistem. Učenci lahko v prostorih knjižnice izdelajo tudi seminarsko nalogo oziroma referat ali pa koristno izrabijo svoj prosti čas. Knjige si lahko izposojajo vsak dan po urniku knjižnice. Učenec si lahko naenkrat izposodi največ tri knjige za 14 dni. Ta rok se lahko podaljša še za 14 dni.

Šolsko knjižnico vodi **TANJA BEBER**.

### **3.8.1 Učbeniški sklad**

Iz učbeniškega sklada si lahko brezplačno izposojajo učbenike vsi učenci šole. Učenci se na učbenike iz šolskega sklada naročajo v maju za prihodnje šolsko leto. V skladu z določili o poslovanju šolskih učbeniških skladov morajo učenci za izgubljene ali poškodovane učbenike plačati odškodnino v vrednost novega učbenika oziroma izračunane obrabnine. Učencem torej svetujemo, da učbenike zavijejo, z njimi ravnavajo lepo in jih vrnejo nepoškodovane. Vodja učbeniškega sklada je **Tanja Beber**.

### **3.10 Zdravstveno varstvo**

Za učence 2., 4., in 6. in 8. razreda bodo organizirani sistematski zdravstveni pregledi, za učence 6. razreda je organizirano tudi cepljenje proti virusu HPV. Prav tako v sodelovanju z zobozdravnico opravljamo sistematske preglede zob, učenci pa imajo ob soglasju staršev možnost obiskovanja zobne ambulante za otroke tudi v dopoldanskem času.

### 3.11 Zdravstvena vzgoja

Strokovne delavke Zdravstvenega doma Krško opravljajo preventivno želiranje zob vsakih štirinajst dni in učence učijo pravilnega čiščenja in nege zob.



Vsi učenci prvega in drugega triletja **tekmujejo za naslov razreda, ki si najbolj vestno umiva zobe.**

Prav tako za učence vseh razredov organiziramo vsaj dve uri predavanj in delavnic s področja zdravstvene vzgoje oziroma zdravstvene preventive.

### 3.12 Sodelovanje s starši

Pogovori med starši in učitelji so izredno pomembni, zato čim prej navežite odnose z razrednikom in drugimi na šoli, ki prihajajo v stik z otrokom. Redno obiskujte roditeljske sestanke, saj je to mesto, kjer lahko sodelujete pri oblikovanju in razreševanju tistih vprašanj in dilem, ki se vam zastavljajo ob vsakodnevem stiku vašega otroka s šolo. Seveda pa ste vabljeni, da se udeležite tudi naših šolskih prireditev in akcij.

#### 3.12.1 Roditeljski sestanki

Šola bo organizirala dva enotna roditeljskega sestanka, ki sta zapisana tudi v urniku, ostali roditeljski sestanki so povezani s specifičnostjo vsakega oddelka in jih bodo sklicali razredniki.

#### 3.12.2 Govorilne ure

Mesečne in tedenske (**dopoldanske**) **govorilne ure** so namenjene individualnim pogovorom med starši in učitelji. Pomembno je, da se na govorilnih urah omejite na bistvena vprašanja, ki vas zanimajo, odnosi naj bodo odkriti, da bomo dosegli skupaj zastavljene cilje. Vabimo vas, da se pogovorite ne le z razrednikom, ampak predvsem s tistim učiteljem, pri katerem ima vaš otrok težave.

Redne **mesečne govorilne** bodo vsak **tretji četrtek v mesecu** ali po vnaprej določenem datumu, in sicer **od 15. 00 do 16. 30 ure.**

<b>RODITELJSKI SESTANKI</b>	<b>GOVORILNE URE 15.00 – 16.30</b>
<b><i>PONEDELJEK, 4. september 2023</i></b> ob 17.00 za 1. a in 1. b razred ob 18.30 za 8. in 9. razred	
<b><i>TOREK, 5. september 2023</i></b> ob 17.00 za 2. razred ob 18.00 za 4. razred ob 19.00 za 7. a in 7. b razred	
<b><i>SREDA, 6. september 2023</i></b> ob 17.00 za 3. razred ob 18.00 za 5. razred ob 18.00 za 6. a in 6. b razred	
	<b>19. oktober 2023</b>
	<b>16. november 2023</b>
	<b>14. december 2023</b>
	<b>18. januar 2024</b>
<b><i>ČETRTEK, 1. februar 2024</i></b> ob 16.30 za 1. a in 1. b razred ob 17.30 za 2. razred ob 18.30 za 4. razred	
<b><i>PONEDELJEK, 5. februar 2024</i></b> ob 16.30 za 3. razred ob 17.30 za 6. a in 6. b razred ob 18.30 za 8. razred	
<b><i>TOREK, 6. februar 2024</i></b> ob 16.30 za 5. razred ob 17.30 za 9. razred ob 18.30 za 7. a in 7. b razred	
	<b>14. marec 2024</b>
	<b>18. april 2024</b>
	<b>16. maj 2024</b>

### 3.12.3 Predavanja za starše

Vsako leto za starše pripravimo eno ali več predavanj strokovnjakov z različnih področij. Predvidena predavanja:

**19. 10. 2023:** dr. **KATJA BRKIČ GOLOB**, spec. klinične psihologije:  
**OHRANJANJE DUŠEVNEGA ZDRAVJA**

**16. 1. 2024:** mag. **MIHA KRAMLI**, psihoterapevt: **ODGOVORNO  
MLADOSTNIŠTVO (zasvojenost)**



### 3.13 Urnik zvonjenja, dnevni ritem

Zaradi obsežnega urnika, dodatnih dejavnosti in projektov, ki pogosto segajo v popoldanski čas, bomo tudi v šolskem letu 2023/24 namesto rekreativnega odmora izvajali minuto za zdravje in ID Gibalko, dodatni odmor pa namenili času za kosilo.



1. razred		1. do 5. razred		6. do 9. razred	
6.30 – 8.00	Jut. var.			7.30 - 8.00	raz. ura
		8.00 - 8.45	1. ura	8.00 - 8.45	1. ura
		8.45 - 9.05	<b>MALICA</b>	8.50 - 9.35	2. ura
		9.05 - 9.50	2. ura	9.35 - 9.55	<b>MALICA</b>
		9.55 - 10.40	3. ura	9.55 - 10.40	3. ura
		10.45 - 11.30	4. ura	10.45 - 11.30	4. ura
		11.35 – 13.00	<b>KOSILO RS</b>	11.35 - 12.20	5. ura
				12.25 – 13.10	6. ura
				13.10 – 13.30	<b>KOSILO</b> 6.-9. razred
		13.30 - 14.15	7. ura	13.30 - 14.15	7. ura
<b>PODALJŠANO BIVANJE 1. – 5. razred od 11.30 – 16.00</b>				14.05 - 14.50	8. ura

**3.14 Šolski prevozi in varstvo vozačev** Velik del učencev naše šole je vozačev, ki se vsakodnevno pripeljejo v šolo z avtobusi ali s šolskim kombijem. Učenci vozači imajo organizirano varstvo (obvezno) od prihodov avtobusov do začetka pouka in po pouku, do odhodov avtobusov. Zanje skrbijo dežurni učitelji. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko dežurni učitelj predčasno spusti otroka iz šole samo z datiranim pisnim zahtevkom staršev. **Učenci, ki v šolo prihajajo peš, so lahko v šoli največ 15 minut pred začetkom pouka ali organizirane dejavnosti. Šola varstva za te otroke ne zagotavlja in v tem času zanje ne prevzema odgovornosti.**



### 3.15 Varna pot v šolo, vozni redi

Otroci naj gredo v šolo pravočasno. Hodijo naj po pločniku, sicer pa po levi stani ceste, v nasprotni smeri, kot poteka promet. Starši morajo prvošolca pospremiti v šolo in domov ali mu zagotoviti ustrezno spremstvo, ostale otroke pa čim bolj poučiti o nevarnostih na cesti. Učenci prvih treh razredov naj okoli vratu nosijo rumene rutice. Če prihajajo ali odhajajo v mraku, naj

bodo oblečeni v svetla oblačila in nosijo svetleča odbojna telesa (npr. kresničko). S kolesom lahko v šolo prihajajo le tisti učenci, ki so uspešno opravili kolesarski izpit. Obvezno morajo uporabljati čelado. Prihod na površine šole s kolesi z motorjem in skiroji je prepovedan. Šolski kombi bo zaradi nevarnih poti vozil učence z Malenc in Karlič. Avtobusne prevoze izvaja podjetje Nomago.

### Šolski avtobusi in kombi bodo vozili po naslednjem voznem redu:

SMER ČRNEČA VAS		
	ODHODI ZJUTRAJ	ODHODI IZ ŠOLE
Črneča vas	7.35	
Oštrc	7.38	
Dolšče	7.40	
Globočice	7.42	
Kostanjevica na Krki	7.45	14.30
SMER PREKOPA		
	ODHODI ZJUTRAJ	ODHODI IZ ŠOLE
Dolnja Prekopa	7:45	14:18
Dobe	7:47	
SMER RŽIŠČE, OREHOVEC		
	ODHODI ZJUTRAJ	ODHODI IZ ŠOLE
Ržišče	7:25	14:22
Velike vodenice	7:27	
Male Vodenice	7:31	
Kočarija	7:33	
Ivanjše	7:35	
Orehovec	7:38	
Grič	7:40	
PREVOZ S KOMBIJEM		
	ODHODI ZJUTRAJ	ODHODI IZ ŠOLE
Malence	7.15	Od 13.30 dalje
Slinovce	7.30	
Jablance	7.35	

### 3.16 Šolska prehrana

Učenci se lahko naročijo na zajtrk, dopoldansko ali popoldansko malico in kosilo. Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno.

Učenci od 1. do 5. razreda malicajo v prvem (8.45), učenci od 6. do 9. razreda pa v drugem (9.35) odmoru. Kosilo za učence poteka po urniku.

**Cena malice: 1, 10 EUR**

**Popoldanska malica: 0,85 EUR**

**Cene kosil:**

1. – 3. razred: **2, 79 EUR**

4. – 6. razred: **2, 94 EUR**

7. – 9. razred: **3,17 EUR**



Stroške prehrane je potrebno poravnati do roka, označenega na položnici, ali s trajnikom.

**Prehrano lahko starši odjavijo vsak dan do 8.00 na tel. 07 4810013** ali z obrazcem, ki je na spletni strani šole **na e-naslov: [prehrana@osgorjup.si](mailto:prehrana@osgorjup.si)**

**Neodjavljene obroke zaračunamo s polno ceno.**

Vodja šolske prehrane je **Marko Škofca**.

### **3.17 Šolski sklad**

Šola je ustanovila tudi šolski sklad, v katerem se zbirajo donatorska in sponzorska sredstva staršev in drugih prijateljev naše šole. Sredstva so namenjena kot pomoč socialno šibkim učencem (ekskurzije, šola v naravi ...), za nakup nadstandardne opreme in za izvajanje dodatnih programov. Vsi, ki to želite, lahko naš sklad obogatite s svojimi prispevki. Šolski sklad vodi upravni organ, predsednica pa je **Martina Perašin**.



## 4 IZVLEČEK IZ HIŠNEGA REDA



Na podlagi 27. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovne šole Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki (Ur. list RS, št. 29/2008 in dopolnitve) ter v skladu z 31. a členom ZoOŠ (Uradni list RS, št. [81/06](#) – uradno prečiščeno besedilo, [102/07](#), [107/10](#), [87/11](#), [40/12](#) – ZUJF, [63/13](#), [46/16](#) – ZOFVI-K in [76/23](#)) je ravnateljica šole sprejela

### **Hišni red Osnovne šole Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki**

Osnovna šola Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki določa s hišnim redom vprašanja, pomembna za nemoteno življenje in delo v šoli in v vrtcu Plavček, ki sodi v sklop šole, in sicer:

- 1. splošne določbe,**
- 2. območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor,**
- 3. poslovni čas in uradne ure,**
- 4. uporaba šolskega prostora**
- 5. organizacija nadzora,**
- 6. ukrepi za zagotavljanje varnosti,**
- 7. vzdrževanje reda in čistoče,**
- 8. prehodne in končne določbe**

Kadar ni posebej določeno, da določila veljajo le za vrtec, se uporablja splošni izraz šola (velja za obe stavbi).

#### **1 SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

**1.1 Učenci in delavci šole ter zunanji obiskovalci so dolžni prispevati k:**

- uresničevanju ciljev in programov šole,
- varnosti udeležencev vzgojno izobraževalnega procesa,
- urejenosti, čistoči, disciplini in prijetnem počutju na šoli,
- preprečevanju škode.

Določila hišnega reda veljajo in jih morajo spoštovati vsi zaposleni, učenci, drugi udeleženci vzgoje in izobraževanja, starši in obiskovalci šole.

## **1.2 Določila hišnega reda, ki se nanašajo na vedenje učencev, upoštevanje navodil učiteljev in**

### **spremljevalcev ipd., veljajo tudi pri:**

- programih in dejavnostih, ki jih šola organizirano izvaja na drugih lokacijah, npr. športni, kulturni, tehniški, naravoslovni dnevi, ekskurzije, šola v naravi, življenje v naravi ipd.,
- na prireditvah in predstavah, ki se jih učenci udeležujejo v organizaciji šole ter
- na poti od in do šolskega avtobusnega postajališča.

**1.3 Odgovornost šole** v šolskem prostoru velja za čas, ko poteka učno-vzgojni proces in druge organizirane dejavnosti.

**1.4 Uporaba hišnega reda** velja za ves šolski prostor, površine in zgradbe. Posebnosti, ki veljajo samo za vrtec, so opredeljene v posebnih točkah.

## **2 OBMOČJE ŠOLE IN POVRŠINE, KI SODIJO V ŠOLSKI PROSTOR**

Območje šolskega prostora zajema vse površine, ki jih je ustanovitelj dal šoli v upravljanje, ali pa samo v uporabo, in ki jih šola vzdržuje in za njih skrbi kot dober gospodar.

### **2.1 Območje šolskega prostora**

V območje šole sodi šolski prostor, ki ga šola nadzoruje, in sicer zajema:

- ✓ novi in stari del šolske zgradbe in pripadajoče funkcionalno zemljišče (prostor pred glavnim vhodom in vsemi ostalimi vhodi, pločnike in poti na šolskem zemljišču, vse zelenice),
- ✓ novo zgradbo vrtca in pripadajoče funkcionalno zemljišče,

**2.2 Funkcionalno zemljišče šole** je območje namenjeno učencem za uporabo v času pouka, med odmorom in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela.

Pod pripadajoče funkcionalno zemljišče se šteje:

- ✓ šolsko dvorišče,

- ✓ športno igrišče,
- ✓ ograjene površine, otroško igrišče pri vrtcu,
- ✓ travnik in šolski gozdiček ter
- ✓ površine ob zgradbah, ki jih šola uporablja za vzgojno-izobraževalno delo in varen prihod v šolo.

### **3 POSLOVNI ČAS IN URADNE URE**

#### **3.1 Poslovni čas šole**

Šola posluje pet dni v tednu, ponedeljka do petek, in sicer:

Jutranje varstvo	od 6.30 do 8.00
Redni pouk	od 8.00 do 14.50
Podaljšano bivanje	od 11.30 do 16.00
Popoldanske dejavnosti v organizaciji šole	od 14.30 do 16.00
Popoldanske dejavnosti v organizaciji najemnikov	od 14.30 do 21.30

Vrtec Plavček posluje pet dni v tednu, od ponedeljka do petka, in sicer: od 5.30 – 16.00.

Poslovni čas ob sobotah je določen s šolskim koledarjem.

Ravnatelj/ica lahko v izjemnih okoliščinah (primer višje sile, prireditve,...) odredi, da šola začasno posluje tudi v soboto, nedeljo, na državni praznik ali na drug z zakonom določen dela prost dan.

#### **3.2 Uradne ure**

Uradne ure so namenjene poslovanju z uporabniki storitev. Uradne ure so praviloma v okviru poslovnega časa šole.

#### **Uradne ure v poslovnih prostorih: ponedeljek, sreda in petek od 8.00 do 12.00.**

Vse, kar imajo starši in drugi uporabniki storitev šole in vrtca opraviti v poslovnih prostorih šole, lahko opravijo le v času uradnih ur, izjemoma tudi po tem času, kadar se tako dogovorijo z vodstvom šole.

Uradne ure šolske svetovalne službe so vsak delavnik od 7.00 do 8.00 ter od 13. do 14. ure oziroma po predhodnem dogovoru.

Za zaposlene na šoli so uradne ure vsak dan od 7.00 do 8.00 zjutraj, popoldne pa od 13. do 14. ure ali po dogovoru z vodstvom šole.

Glede na naravo dela in vrsto nalog imajo pedagoški delavci določen čas za sodelovanje s starši, in sicer:

- skupne in individualne govorilne ure,
- roditeljske sestanke in
- druge oblike dela s starši

kar je določeno z letnim delovnim načrtom šole.

### **3.3 Objava uradnih ur**

Uradne ure morajo biti objavljene v publikaciji in na spletni strani ter na vratih poslovnega prostora.

V času pouka prostih dni šola poslovni čas in uradne ure določijo glede na organizacijo dela in organizacijo letnih dopustov.

### **3.4 Razporejanje polnega delovnega časa**

1. Pedagoški delavci imajo premakljiv začetek in konec delovnega časa, odvisno od individualnega urnika oziroma razporeditve pedagoškega delavca; najkasneje pedagoški delavec v šoli začne z delom po urniku in je prisoten na delovnem mestu vsak dan najmanj šest ur, ostalih 10 ur tedensko lahko opravi doma. V vrtcu pa pedagoški delavci najprej začnejo z delom ob 5.30 in delajo najdlje do 16.00.

2. Administrativni delavci (pisarne) imajo delovni čas od 7.00 do 15.00.

3. Hišnik in zaposleni v kuhinji imajo delovni čas od 6.00 do 14.00.

4. Čistilke delajo od 14.00 do 22.00.

## **4 UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA**

Šolski prostor lahko uporabljajo le učenci ter zaposleni na šoli. V času, ko šolski prostor ni v funkciji izobraževanja, se lahko v skladu z Odlokom o ustanovitvi Osnovne šole Jožeta Gorjupa, daje v uporabo tudi zunanjim najemnikom, ki pa morajo delovati v skladu s hišnim redom šole. Za redne najemnike telovadnice, učilnic in večnamenskega prostora velja dogovor in cenik, ki je sklenjen s pogodbo o uporabi med najemnikom in najemodajalcem.

### **4.1 Šolski prostor (šola in vrtec) se torej uporablja za izvajanje:**

- vzgojno-izobraževalnih dejavnosti šole in za izvajanje predšolske vzgoje
- drugih oblik vzgojno-izobraževalnih dejavnosti v organizaciji izvajalcev na podlagi sklenjene pogodbe,
- dejavnosti, ki jih s sklepom določi ustanovitelj,
- oddajanjem prostorov v najem (tržna dejavnost) v soglasju z ustanoviteljem.

**Delovanje političnih strank** v šolskem prostoru ni dovoljeno.

## 4.2 Dostop v šolske prostore

Vhodna vrata šole zjutraj odpira hišnik, popoldne in zvečer pa jih zaklepajo čistilke.

### **Vhod za učence razredne stopnja (1. – 5. razred)**

Učenci razredne stopnje, ki imajo pouk v starem delu šole, imajo vhod v garderobo skozi glavna vhodna vrata v starem delu šole, ki so odklenjena od 6.30, ko se začne jutranje varstvo. Zaradi galerijskega dela so glavna vrata v času pouka (med 8.00 in 11.30) zaklenjena. Za zaklepanje in odklepanje skrbi dnevni dežurni učitelj.

### **Vhod za učence predmetne stopnje (5. – 9. razred)**

Učencem predmetne stopnje je namenjen vhod skozi garderobo v novem delu šole. Vhod je odklenjen od 7. do 15. ure.

### **Službeni vhod in vhod za obiskovalce**

Šola ima en službeni vhod za zaposlene, ki je namenjen tudi obiskovalcem šole in staršem. Službeni vhod v novem delu šole je odprt od 7.00 do 16.00. Najemniki šolskih prostorov lahko glede na svoj urnik dejavnosti skozi ta vhod vstopajo tudi po 16. uri, in sicer tako, da jim ga vsakič odklene čistilka. Za izjemne primere je na voljo tudi zvonec pri vhodu.

V primeru, da učenec pride v šolo po 8. uri, lahko uporabi službeni vhod, v drugih primerih pa mora obvezno vstopati v šolo skozi vhod, namenjen za posamezne razrede.

### **Ostali vhodi/prehodi**

**Prehod iz jedilnice v vrtec** je namenjen zgolj komunikaciji med vrtcem in šolo, in sicer za prevoz hrane v vrtec. Uporabljajo ga lahko samo za to pooblaščen delavci zavoda.

**Prehod pri hišniškem stanovanju** je samo službeni prehod (ne vhod), ki ga smejo uporabljati hišnik in pooblaščen osebe zavoda, lahko pa se uporabi tudi v primeru intervencije.

**Vhod v telovadnico** z Gorjanske ceste je dovoljen samo zunanjim uporabnikom telovadnice v popoldanskem času (v skladu z najemno pogodbo) ali pa obiskovalcem športnih ali drugih prireditev v telovadnici. Vhod jim vsakokrat odklene čistilka. Ob spremstvu učitelja športne vzgoje lahko v dopoldanskem času ta vhod (izhod) uporabljajo tudi učenci za odhod na športne aktivnosti. Vhod v tem primeru odklene učitelj.

**Vhod v prostore kuhinje** je namenjen samo delavcem v kuhinji, ki ga odklenejo in zaklenejo glede na delovni čas kuhinje. Vstop in zadrževanje v prostorih kuhinje drugim zaposlenim oz. nepooblaščenim osebam ni dovoljen.

**Gospodarski vhod** je namenjen dostavi živil, v času uporabe ga odklene in zaklene osebje kuhinje.

## 4.3 Dostop v prostore vrtca

Vhodna vrata ograje ob vrtcu in vhod v vrtec zjutraj ob 5.30 odpira dežurna strokovna delavka, popoldne (ob 16.00) pa jih zaklepajo čistilke. V primeru popoldanskih dejavnosti v vrtcu se vrata odpirajo in zapirajo glede na terminski plan prireditve. Za to poskrbijo čistilke.

**Vrtec ima dva vhoda:** vhod za prvo in vhod za drugo starostno obdobje. Starši in drugi obiskovalci lahko v stavbo vrtca vstopajo in izstopajo samo skozi ta dva vhoda. Vsi ostali vhodi (izhodi) so službeni in niso namenjeni širši uporabi.

Dostop do stavbe vrtca je mogoč samo s parkirišča pri športnem igrišču. Dostop z Gorjanske ceste je namenjen zgolj dostavi ali intervencijskim vozilom.

Med vrtcem in šolo je komunikacijska pot, ki je namenjena samo za dostavo hrane v vrtec. Uporabljati jo smejo za to pooblaščen osebe vrtca.

## **5 ORGANIZACIJA NADZORA**

### **5.1 Tehnični nadzor**

#### ***Alarmni sistem***

Tako v stavbi šole kot vrtca za nadzor v času med 22. uro in 5.30 (vrtec) ali 6.30 (šola) skrbi varnostni alarmni sistem, ki ga izvaja Rival d.o.o.. Alarm vključi zvečer zadolžena čistilka, zjutraj pa ga v šoli izklopi hišnik, v vrtcu pa dežurna vzgojiteljica. Alarmni sistem je vključen v času, ko ni nihče prisoten v šoli ali vrtcu, in se sproži ob morebitnem vstopu nepovabljenih oseb, tako da se ob sprožitvi vklopi zvočni signal ter se s telefonskim pozivom obvesti izbrane osebe varovanja.

Šolski službeni vhod ima varnostno stikalo s šifro, za katero so pooblaščen le zaposleni v šoli. Vhod drugim obiskovalcem odklene tajnica šole.

Vrtec ima vgrajeno tudi varnostno zaklepanje vrat, tako da lahko vrata odprejo s pritiskom na gumb le odrasle osebe.

#### ***Protipožarni alarmni sistem***

V primeru požara ali ob drugem dogodku, ko pride do povišanja temperature ali dima, protipožarni sistem sproži zvočni alarm ter telefonski klic na izbrano številko osebe za varovanje.

#### ***Sistem za osvetlitev zunanjih površin***

Reflektorji s fotocelicami so nameščeni za nočno osvetlitev vhodov, ograjenih igralnih in športnih površin, ki preprečujejo morebitna poškodovanja ipd.

### **5.2 Fizični nadzor**

Fizični nadzor izvajajo:

1. strokovni delavci: na hodnikih, v garderobah, sanitarijah, na površinah za rekreacijski odmor, na športnih površinah šole, na otroškem igrišču;
2. hišnik: na vhodu, v garderobah, z obhodi v okolici šole;
3. čistilke: na hodnikih, v sanitarijah, v telodavnici;
4. mentorji dejavnosti: v popoldanskem času.

V času pouka nadzor v prostorih zavoda, kjer se izvajajo VIZ dejavnosti, izvajajo dežurni strokovni delavci. Razpored dežurstva je usklajen z letnim delovnim načrtom in razporedom, ki ga pripravi po pooblastilu ravnateljice za to zadolžen strokovni delavec. V popoldanskem času za nadzor nad dejavnostmi v šolskih prostorih skrbijo tehnične delavke (čistilke).

### **Nadzor pri vzgojno-izobraževalnih dejavnostih**

Učna ura vzgojno-izobraževalnega dela traja praviloma 45 minut. Z letnim delovnim načrtom ali programom dela za posamezno dejavnost lahko ravnatelj določi tudi spremembo trajanja učne ure.

Čas trajanja učne ure (začetek in konec) se praviloma oznanja z zvočnim signalom. Glede na dogovor je zvonec lahko tudi izključen.

Čas med koncem in začetkom nove učne ure (5-minutni odmor) je namenjen menjavi učilnic ter pripravi za delo v naslednji šolski uri.

Odmor za malico je za učence razredne stopnje od 8.45 do 9.05, za učence predmetne stopnje pa od 9.35 do 9.55. Od tega je zadnjih pet minut namenjenih odhodu v učilnice in pripravi na pouk.

Za kosilo je namenjen čas od 11.30 do 13.30.

Med poukom in v odmorih učenci ne smejo sami zapuščati šolskega prostora. Gibanje je dovoljeno v zgradbi šole in neposredni bližini šole (dvorišče, šolsko igrišče). Učenci preživijo odmore na dvorišču, v jedilnici, knjižnici, na hodniku in v učilnicah. V petminutnih odmorih učenci zamenjajo učilnice in se pripravijo na naslednjo šolsko uro.

V učilnicah, kjer se izvaja vzgojno-izobraževalno delo, vršijo nadzor nad učenci učitelji, ki izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Med učno uro učenci ne smejo brez dovoljenja učitelja zapustiti učilnice oziroma šolskega prostora. Odsotnost učenca od posamezne učne ure dovoli učitelj, ki izvaja pouk. Odsotnost učencev je dovoljena le v izjemnih primerih, predvsem pa, kadar ima učenec pri pouku zdravstvene težave ter je napoten v svetovalno službo zavoda oziroma tajništvo zavoda, če ima pisno dovoljenje staršev, pa lahko odide tudi k zdravniku, v mestno knjižnico ali k verouku (po pouku-vozači).

Nadzor nad opremo v učilnicah izvajajo učitelji posamezne učilnice in reditelji. Vsako okvaro oziroma uničenje opreme učenci oziroma reditelji sproti sporočijo razredniku oziroma učitelju posamezne učilnice. Učitelji, odgovorni za svojo učilnico, okvaro oziroma uničenje opreme sporočijo ravnatelju zavoda. V primeru ugotovljene krivde učenca razrednik ukrepa v skladu z Vzgojnim načrtom šole.

Vzgojno-izobraževalno delo poteka v predvidenih učilnicah oziroma igralnicah, v telovadnici in v drugih prostorih ter na zunanjih šolskih ali vrtčevskih površinah.

Vzgojno-izobraževalno delo poteka tudi v obliki ekskurzij, potovanj, srečanj, letovanj, prireditev, tekmovanj ter v obliki šole v naravi in športno-naravoslovnih taborov.

Pri vzgojno-izobraževalnih dejavnostih, ki se organizirajo in izvajajo zunaj šolskih prostorov, nadzor nad učenci (otroki) vršijo spremljevalci. Pri spremstvu učencev (otrok) morajo biti spremljevalci prisotni od začetka do konca dejavnosti, poskrbeti morajo za varnost otrok v najširšem pomenu, kontrolirajo prisotnost učencev (otrok) z večkratnim preštevanjem, upoštevati morajo navodila za spremljanje učencev pri avtobusnih prevozi, nudijo prvo pomoč ob morebitnih nezgodah, skrbijo za nemoteno izvajanje programa ter za red in disciplino.

## **5.2 Razpolaganje s ključi vhodnih vrat in šiframi alarmnega sistema**

Zaradi zaščite in varnosti nepremičnin in premičnin so pod posebnim nadzorom vsi ključi zunanjih vhodnih vrat šole in šifre alarmnega sistema. Vsak imetnik omenjenega ključa in šifre podpiše izjavo, ki je arhivirana pri ravnatelju/ici šole.

Ključ se lahko vroči delavcu šole, zunanjemu sodelavcu in pogodbenemu delavcu samo v soglasju z ravnateljem in proti podpisu izjave, ki je priloga pravil.

### **5.2.1 Razpolaganje s šiframi alarmnega sistema**

Šifro za vključitev in izključitev alarmnega sistema določi ravnatelj šole vsakemu upravičencu posebej. S šiframi alarmnega sistema upravičencev so lahko seznanjeni samo ravnateljica, tajnica šole in hišnik.

### **5.2.2 Odgovornost**

Za prejeti ključ vsak odgovarja osebno. V primeru izgube ključa mora vsak prejemnik takoj obvestiti ravnatelja. Za tajnost šifre alarmnega sistema vsak odgovarja osebno.

Vsaka zloraba šifre alarmnega sistema in ključev se smatra kot hujša kršitev delovne obveznosti.

## **6 UKREPI za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče**

### **6.1 Za zagotavljanje varnosti šolskega prostora in oseb šola izvaja naslednje ukrepe:**

- prepovedi uporabe nedovoljenih naprav in pripomočkov
- uporaba zaščitnih in varnostnih pripomočkov (protizdrsna zaščita talnih površin, zaščitna obleka...) - v skladu s Pravilnikom o osebni varovalni opremi.
- upoštevanje navodila iz Požarnega reda (kontroliranje naprav, instalacij, ukrepi v primeru požara, oznake poti evakuacije)
- vaje evakuacije učencev za primer nevarnosti (po Načrtu evakuacije);
- zagotavljanje preventivne zdravstvene zaščite (omarice prve pomoči, zagotavljanje sanitetnega materiala v skladu s pravilnikom, ukrepi v primeru nezgod in epidemij ...)
- ukrepanje v primeru poškodb ali slabem počutju učenca
- upoštevanje načrta varne poti v šolo (Prometno-varnostni načrt).

## **7 VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE**

### **7.1 Vzdrževanje šolskega prostora**

Šola mora vzdrževati šolski prostor tako, da je zagotovljena:

- varnost učencem, ki ga uporabljajo,
- čistočo in urejenost,
- namembnost uporabe,
- učenci skupaj z učitelji skrbijo za urejenost šolskih površin (zelenice, igrišča in dvorišče). Program in razpored urejanja določi vodstvo šole.
- ob koncu učne ure se pospravijo vsi uporabljeni učni pripomočki v omare ali na določen prostor.

### **7.2 Skrb za čisto in urejeno okolje:**

- odpadke mečemo v koše za smeti,
- pazimo in ne uničujemo šolske lastnine,
- skrbimo za higieno v sanitarijah,
- toaletni papir in papirnate brisače, vodo in milo uporabljamo namensko,
- posebno skrb namenjamo čistemu in urejenemu šolskemu okolju,
- ko učenci zapuščajo igrišče ali šolsko dvorišče, dežurni učitelj poskrbi, da učenci odvržene odpadke pospravijo.

## **8 PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **8.1 Kršitve pravil hišnega reda**

V primeru, da učenec krši pravila hišnega reda, bo šola kršitev obravnavala v skladu z določili Pravil šolskega reda.

### **8.2 Obveščanje**

Ta hišni red se objavi na oglasni deski šole in spletni strani šole. Osnovna šola v posebni publikaciji predstavi kratko vsebino hišnega reda.

### **8.4 Veljavnost**

Hišni red je ravnatelj/ica sprejel/a dne 30. 8. 2023.

Hišni red se začne uporabljati s 1. septembrom 2023.

**5 PRAVILA ŠOLSKEGA REDA IN  
VZGOJNI NAČRT OŠ JOŽETA GORJUPA KOSTANJEVICA NA KRKI**



Skrb za varno, zdravo in ustvarjalno otroštvo je prav gotovo naša skupna naloga, zato želimo, da bi bilo sodelovanje med šolo in starši še bolj uspešno in kvalitetno. Hkrati pa se moramo držati določenih pravil, ki nam olajšajo skupno bivanje in preprečujejo nesporazume. Pravila šolskega reda in Vzgojni načrt Osnovne šole Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki so v prenovi in bodo po sprejetju na svetu šole objavljena na spletni strani šole <http://www.osgorjup.si/> pod zavihkom ŠOLSKI PRAVILNIKI.

**Publikacijo pripravila: Melita Skušek**

**Fotografije: arhiv OŠ Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki**